

**UNIQA Asigurari S.A.** ("UNIQA"), colectează și prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu prevederile legale în domeniul prelucrării datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Prin prezentul document, UNIQA informează persoanele vizate ale căror date sunt colectate cu privire la modul și scopul în care aceste date sunt utilizate și, totodată, aduce la cunoștința persoanelor vizate drepturile cuvenite.

**a) Date de contact:**

- **UNIQA Asigurări S.A.**
- **Nr. înregistrare:** J40/13092/2004, CUI 1813613
- **Adresa:** București, str. Nicolae Caramfil nr. 25, sector 1
- **Telefon:** 021/212.08.82
- **Email:** [info@uniqa.ro](mailto:info@uniqa.ro)
- **Web:** [www.uniqa.ro](http://www.uniqa.ro)

**b) Date de contact ale responsabilului cu protecția datelor:** E-mail: [dpo@uniqa.ro](mailto:dpo@uniqa.ro)

**c) Categoriile de date cu caracter personal:**

- Date de identificare: nume/prenume, adresa de domiciliu/resedință, vârsta, data nașterii, telefon, e-mail, naționalitate etc;
- Date privind contractul individual de muncă: calificarea, specializarea, funcția, contul bancar, data angajării etc;
- Date din documente justificative: CNP, entitate emitentă, data eliberării, perioada valabilității, serie și număr etc;
- IP-ul echipamentului IT alocat salariatului;
- Date ale persoanelor terțe furnizate de salariat: date de identificare soț/soție, copil, rude, persoane aflate în întreținerea salariatului, date cuprinse în documente justificative etc;
- Date privind evaluarea angajatului: date privind instruirea, evaluarea profesională, abateri disciplinare, vechime în muncă etc;
- Istoricul angajării și formării profesionale: experiența anterioară în muncă, calificări, formare profesională etc;
- Date privind funcții politice (ex. consilier local, județean, etc.) sau rol executiv, de supraveghere, de consiliere în cadrul unei autorități sau entități publice sau a unei entități deținute în majoritate de stat;
- Date din cazierul judiciar și fiscal în cazurile și scopurile prevăzute expres și limitativ de lege;
- Date de natură financiară privind contribuțiile datorate la bugetul de stat: venituri, contribuții individuale, impozit pe venit etc;
- Date din sondaje, chestionare, etc reprezentând acțiuni interne ale angajatorului;
- Alte date rezultate din sesizări ale avertizorilor de conduită sau din funcționarea soluției informatice de prevenire a pierderilor de date.

**d) Scopurile prelucrării:**

UNIQA colectează date cu caracter personal pe care le poate prelucra în scopuri precum:

- Pentru încheierea, derularea, modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de muncă, reluarea activității după perioada de suspendare a contractului individual de muncă, UNIQA prelucrează date de identificare, date privind contractul individual de muncă, date de natură financiară privind contribuțiile datorate la bugetul de stat, date din documente doveditoare, istoricul angajării și formării profesionale, date privind starea de sănătate în contextul asigurărilor la locul de muncă și al evidenței concediilor medicale.
- Pentru acordarea ajutoarelor sociale (naștere, deces, îmbolnăvirea salariatului) conform prevederilor interne, UNIQA prelucrează date de identificare, date privind contractul individual de muncă, date

din documente justificative, datele persoanelor terțe furnizate de salariat și date privind starea de sănătate.

- Pentru eliberarea de adeverințe la cererea salariatului, recomandări, acte din dosarul de personal, certificări aferente perioadei de angajare, UNIQA prelucrează date de identificare, date privind contractul individual de muncă, istoricul angajării și al formării profesionale, precum și date de natură financiară.
- Pentru îndeplinirea obligațiilor legale care revin UNIQA în calitate de angajator, în scopul realizării activității de prevenire și protecție în domeniul securității și sănătății în muncă (SSM), prelucrează date privind starea de sănătate în contextul sănătății și siguranței la locul de muncă și al concediilor medicale.
- Pentru acordarea beneficiilor prevăzute în cadrul contractului individual de muncă și pentru îmbunătățirea acestui pachet de beneficii, UNIQA prelucrează date privind beneficiile și stimulentele de natură financiară.
- Pentru efectuarea evaluării de performanță, UNIQA prelucrează date cu privire la evaluarea profesională a activității salariatului.
- Pentru calculul drepturilor salariale, respectarea condițiilor contractuale, administrarea și revizuirea drepturilor salariale, realizarea plății drepturilor salariale, realizarea reținerilor salariale pe statul de plată, UNIQA prelucrează date de identificare, date privind contractul individual de muncă, comisioane și bonusuri, date de natură financiară diverse etc.
- Pentru întocmirea bugetului anual, analizei cheltuielilor, situației privind fluctuația de personal, situația aferentă procesului de asigurare a salariaților, UNIQA prelucrează date de identificare, date privind contractul individual de muncă, comisioane și bonusuri, date cu privire la evaluarea salariatului, date financiare diverse etc.
- Pentru asigurarea securității și păzei la locul de muncă, UNIQA prelucrează date de identificare, imagini video și înregistrări pentru acces în spațiile protejate.
- Pentru documentarea prezentei la locul de muncă, UNIQA prelucrează date de identificare, date privind contractul individual de muncă și pontaj etc.
- Pentru întocmirea de autorizare persoane împuternicite/delegate/acces pentru diferite operațiuni, UNIQA prelucrează date de identificare.
- Pentru protejarea integrității autovehiculelor, identificarea acestora în caz de furt, evitarea și documentarea accidentelor de muncă, UNIQA documentează starea mașinilor la momentul predării către salariat și ulterior verifică utilizarea acestora prin GPS sau alte sisteme de tip telematics. În acest scop, UNIQA prelucrează numărul de înmatriculare, informații de geolocalizare, parametrii tehnici privind modul de utilizare al autoturismului etc.
- Pentru depunerea declarațiilor fiscale în sistemele de pensii, sănătate etc, UNIQA prelucrează date de identificare, date privind contribuțiile datorate la bugetul de stat, alte date financiare diverse etc.
- Pentru transmiterea certificatelor medicale către autoritățile competente, UNIQA prelucrează date de identificare, date privind sănătatea, date privind contribuțiile datorate la bugetul de stat etc.
- Pentru realizarea formării continue a salariatului (training) UNIQA prelucrează date de identificare, opiniile salariatului asupra calității cursului etc.
- Pentru efectuarea de studii interne, statistici, rapoarte, chestionare, UNIQA prelucrează date de identificare, date privind contractul individual de muncă etc.
- Pentru organizarea de evenimente interne, comunicări interne, concursuri interne, UNIQA prelucrează date de identificare și, după caz, imagini foto/video.
- Pentru bună desfășurare a activității la locul de muncă, UNIQA poate, cu respectarea deplină a drepturilor și libertăților persoanelor vizate, accesa, verifica și/sau păstra orice date cu caracter personal stocate și/sau transmise prin intermediul echipamentelor/bunurilor aflate în proprietatea sa. În acest scop, UNIQA prelucrează date de identificare, date de trafic, date de localizare, imagini foto/video, înregistrări audio etc.
- Pentru respectarea dispozițiilor legale privind arhivarea, având în vedere atât legislația specifică emisă de Autoritatea de Supraveghere Financiară, cât și legislația generală în materie de arhivare.
- Pentru realizarea investigațiilor ca urmare a sesizărilor realizate de către avertizorii de conduită (whistleblower).
- Pentru realizarea investigațiilor ca urmare a sesizărilor de discriminare și/sau hărțuire la locul de muncă.
- Pentru prevenirea încălcărilor de securitate, a transmisiilor neautorizate de date, respectiv pierderilor de date, acțiuni de prevenire realizate prin soluția informatică ForcePoint DLP Endpoint instalată pe calculatoarele salariaților.

- Pentru verificarea integritatii si conflictelor de interese, UNIQA prelucreaza date de identificare, date privind contractul individual de munca, istoricul angajarii si al formarii profesionale, precum si date privind functii politice.

#### **Precizari privind functionarea solutiei ForcePoint DLP Endpoint:**

- vor face obiect al monitorizarii atat fluxul de corespondenta, cat si continutul acesteia;
- sunt monitorizare urmatoarele canale de comunicatie: e-Mail, aplicatii instalate pe echipamentele utilizatorilor, copierea pe medii de stocare externe, comunicatii de tip HTTP/HTTPS (prin accesarea paginilor Web), transferul prin retea, tiparirea.
- monitorizarea este permanenta, pentru datele aflate in utilizare, in miscare si in repaus;
- monitorizarea prin mijloace electronice a transmisiilor de date se face in scopul exclusiv al prevenirii pierderilor de date/accesului neautorizat la acestea;
- in baza unor reguli de monitorizare a transmisiilor de date stabilite in aplicatie, se deschid automat tichete de alerta sau se aplica reguli de blocare/confirmare de catre utilizator a transmisiei. Aceste tichete de alerta sunt analizate in scopul prevenirii pierderilor de date/accesului neautorizat la date.

#### **e) Temeiurile prelucrării:**

Temeiul legal pentru colectarea și procesarea datelor salariatilor pentru fiecare din scopurile definite mai sus poate fi:

- incheierea si derularea contractului individual de munca;
- respectarea cerintelor impuse de legislatia interna si internationala aplicabila (inclusiv, dar a fara a se limita la: legislatia specifica in asigurari, legislatia muncii, legislatia financiar fiscala, legislatia penala etc.);
- consimțământul persoanei vizate, daca acesta este necesar;
- interesul legitim al UNIQA (de exemplu, pentru efectuarea de studii interne, statistici, rapoarte, chestionare, organizarea de evenimente interne, comunicari interne, concursuri interne).

Temeiul prelucrării datelor personale prin intermediul solutiei de prevenire a pierderilor de date ForcePoint DLP Endpoint il reprezinta interesul legitim al UNIQA, respectiv articolul 6 litera f din Regulamentul UE 679/2016 (*Regulamentul GDPR*). Compania UNIQA are interesul legitim să protejeze informațiile proprii împotriva accesului neautorizat, pierderii și furtului datelor, în conformitate cu legislatia privind protectia datelor, și să-și protejeze reputația.

#### **f) Destinatari ai datelor cu caracter personal**

In vederea implementarii prevederilor contractului individual de munca si a indeplinirii obligatiilor legale care deriva din prevederile legislatiei aplicabile, UNIQA comunica aceste date catre autoritati publice, inclusiv autoritati fiscale, autoritati responsabile cu ocuparea fortei de munca, Autoritatea de Supraveghere Financiara, autoritati de reglementare si organe de cercetare penala, operatori, terti sau imputerniciti ai UNIQA, furnizorii de tichete de masa, servicii de medicina muncii, sanatate si securitate in munca si orice alti furnizori sau colaboratori ai UNIQA, inclusiv catre societati din cadrul Grupului UNIQA in cazurile si situatiile considerate necesare de catre UNIQA pentru indeplinirea obligatiilor asumate prin contractul individual de munca si aplicand temeiul legal, contractual si interesul legitim al prelucrării.

#### **g) Transferuri internationale**

In cadrul proceselor specifice relatiilor de munca, UNIQA poate sa partajeze datele cu caracter personal cu membrii grupului UNIQA din afara Romaniei. Mentionam ca datele cu caracter personal vor fi transferate in tari din cadrul UE/SEE, respectiv in tarile in care au sediul companii din cadrul Grupului UNIQA.

Daca vor fi transferate date catre alti membri ai grupului UNIQA, iar aceste companii sunt in afara Zonei Economice Europene, UNIQA se va asigura ca transferul datelor cu caracter personal va fi reglementat de acelasi nivel de protectie ca transferurile efectuate in cadrul Uniunii Europene.

#### **h) Cat timp pastram datele cu caracter personal?**

Datele personale vor fi pastrate pentru perioada de timp prevazuta de dispozițiile legale, precum și atât timp cât raman necesare pentru scopurile mentionate mai sus. Nu vom pastra datele cu caracter personal mai mult decât este necesar și le vom prelucra numai în scopurile pentru care au fost colectate.

#### **i) Drepturile persoanei vizate**

Persoanele vizate ale caror date personale sunt colectate de UNIQA au urmatoarele drepturi conform legislatiei in domeniu:

- Dreptul de a solicita UNIQA, in ceea ce priveste datele cu caracter personal referitoare la persoana vizata, accesul la acestea, rectificarea sau actualizarea atunci cand datele sunt inexacte sau incomplete, stergerea sau restrictionarea prelucrării acestora in anumite circumstante, dreptul de a se opune prelucrării, dreptul de a fi uitat (solicitarea stingerii evidentelor datelor personale daca nu mai exista motive legitime pentru pastrare și/sau prelucrare a datelor) precum și dreptul la portabilitatea datelor (transferul datelor persoanei vizate catre un alt operator de date desemnat de persoana vizata);
- Dreptul de a retrage consimtamantul in orice moment, fara a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimtamantului inainte de retragerea acestuia, printr-o cerere transmisa la datele de contact ale UNIQA;
- Dreptul de a depune o plângere în fața Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (la sediul Autorității sau prin e-mail: [plangere@dataprotection.ro](mailto:plangere@dataprotection.ro)) sau a oricaror alte autoritati publice competente în domeniu și dreptul de a se adresa instantelor competente, in masura in care persoana vizata considera necesar.

Pentru exercitarea acestor drepturi puteți să ne contactați, utilizând datele de contact menționate in preambul, precizând numele și prenumele, o adresa la care să vă transmitem răspunsul (poate fi și o adresă electronică), date suplimentare pentru identificarea dumneavoastră, după caz, și obiectul cererii.